



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**Processo PROAD nº 1.054/2017**

**1 - UNIDADE REQUISITANTE:** Divisão de Infraestrutura de TI

**2 - OBJETO:** Registro de preços para contratação de subscrições JBoss Enterprise Application Platform com suporte técnico com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses) e renovável por iguais períodos nos termos do artigo 57, inciso IV, da Lei nº 8666/93..

**3 - CONTRATAÇÃO.**

**3.1 - MOTIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

O sistema PJe utilizado no TRT7 como principal sistema de controle eletrônico de processos trabalhistas utiliza o software JBOSS como servidor de aplicação JAVA. No presente momento, as subscrições de todos os servidores que suportam essa aplicação estão vencidas sendo necessário a urgente aquisição de novas subscrições de serviço de suporte técnico, tendo em vista que sem esse recurso não é possível acionar o fabricante para buscar uma solução na ocorrência de algum problema relacionado ao software, afetando a disponibilidade do PJe.

Tendo em vista que a demanda em tela é comum a toda Justiça do Trabalho, foi realizado um levantamento das necessidades de outros TRTs que estão também sem as subscrições e consolidada a demanda a fim de realizar um registro de preços para atender os TRTs nesta mesma situação.

**3.2 -. BENEFÍCIOS DIRETOS E INDIRETOS QUE RESULTARÃO DA CONTRATAÇÃO**

Os benefícios a serem alcançados são:



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

- a) atender as deliberações do Comitê Gestor do PJ-e no tocante aos padrões de software de Infraestrutura de TI necessários para o PJ-e;
- b) Disponibilizar um ambiente mais estável, rápido e seguro, para uso pelos usuários internos e externos quando do seu acesso ao PJ-e – Processo Judicial Eletrônico;
- c) garantir a atualização de versão e instalação de "patches "de correção e além de permitir acionar o fabricante para solucionar problemas e defeitos no software JBOSS;
- d) garantir a disponibilidade dos serviços e sistemas Java do TRT7, principalmente PJ-e;
- e) Utilizar o software JBOSS dentro das melhores práticas previstas pelo fabricante

### **3.3 -. CONEXÃO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO EXISTENTE**

Esta demanda está perfeitamente alinhada com os requisitos tecnológicos existentes, pois se trata de ação para garantir a maior disponibilidade possível para o sistema PJe e aplicações corporativa baseadas em JAVA e encontra-se alicerçada nos seguintes objetivos estratégicos do Planejamento Estratégico de TIC:

**OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº 3 (PLANO ESTRATÉGICO 2015/2020) - APRIMORAR A INFRAESTRUTURA E A GOVERNANÇA DE TIC:** assegurar a confiabilidade, a integridade e a disponibilidade das informações, dos serviços e dos sistemas essenciais da justiça, por meio do incremento e modernização dos mecanismos tecnológicos, controles efetivos dos processos de segurança e de riscos, assim como a otimização de recursos humanos, orçamentários e tecnológicos. Busca-se com esta ação deixar os servidores JAVA atualizados e com suporte técnico visando a garantia da disponibilidade do sistema de Processo Judicial Eletrônico, contribuindo portanto diretamente para o alcance deste objetivo estratégico.



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº 5 (PETI 2015/2020). ADQUIRIR E MANTER UMA INFRAESTRUTURA DE TI INTEGRADA E PADRONIZADA:** garantir a adequação da infraestrutura de TI, envolvendo a aquisição, disponibilização e manutenção dos ativos de rede, microinformática, sistemas e aplicativos, que sustentam os serviços de TI necessários à prestação jurisdicional.

A contratação do suporte técnico para os servidores JAVA onde rodam as instâncias do sistema PJe, cumprindo o Guia de Infraestrutura do PJe definido pelo CSJT, garantirá a disponibilidade do sistema de Processo Judicial Eletrônico contribuindo portanto diretamente para o alcance deste objetivo estratégico.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO CSJT – PESSOAS E INFRAESTRUTURA (PLANO ESTRATÉGICO 2015/2020). DESENVOLVER PESSOAS E APRIMORAR A INFRAESTRUTURA, BEM COMO ASSEGURAR O ALINHAMENTO DO ORÇAMENTO À ESTRATÉGIA DO CSJT:** garantir e buscar o aprimoramento dos recursos do CSJT no que diz respeito a orçamento, custos e infraestrutura física e tecnológica, adequando-os à execução do plano estratégico, bem como os recursos de pessoal, no que se refere ao contínuo desenvolvimento de suas competências e à valorização das pessoas, contribuindo para melhor desempenho de suas atribuições e melhoria da qualidade de vida.

A contratação do suporte técnico para os servidores JAVA onde rodam as instâncias do sistema PJe, cumprindo o Guia de Infraestrutura do PJe definido pelo CSJT, garantirá a disponibilidade do sistema de Processo Judicial Eletrônico contribuindo portanto diretamente para o alcance deste objetivo estratégico.

### **3.4 - RELAÇÃO ENTRE A DEMANDA PREVISTA E A QUANTIDADE A SER CONTRATADA**

Na quantidade estabelecida neste termo de referência estão consolidadas as demandas do TRTs por



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

subscrições JBOSS EAP nas diversas modalidades.

		TRT 2	TRT 3	TRT 4	TRT 5	TRT 6	TRT 7	TRT 11	TRT 12	TRT 15	TRT 16	TRT 23	totais
item	descrição	qtd	qtd	qtd	qtd	qtd	qtd	qtd	qtd	qtd	qtd	qtd	qtd
1	Subscrição JBoss Enterprise Application Platform 64 Cores com suporte Premium com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses)	5	0	0	1	0	0	0	3	0	1	1	11
2	Subscrição JBoss Enterprise Application Platform 64 Cores com suporte Standard com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses).	0	6	2	1	3	1	0	3	5	0	0	21
3	Subscrição JBoss Enterprise Application Platform 16 Cores com suporte Premium com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses)	5	0	0	6	0	0	3	6	0	0	2	22



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

4	Subscrição JBoss Enterprise Application Platform 16 Cores com suporte Standard com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses).	3	0	0	2	4	3	1	12	4	1	3	33
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	----	---	---	---	----

### 3.5 - AGRUPAMENTO DE ITENS EM LOTE ÚNICO

ESTIMATIVA DE VOLUME DE SERVIÇOS OU BENS			
LOTE ÚNICO			
Item	Descritivo	qtd	Forma de Estimativa
1	Subscrição JBoss Enterprise Application Platform 64 Cores com suporte <b>Premium</b> com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses)	11	Quantidade necessária ao suporte técnico dos servidores do Pje e demais sistemas corporativos.
2	Subscrição JBoss Enterprise Application Platform 64 Cores com suporte <b>Standard</b> com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses)	21	Quantidade necessária ao suporte técnico dos servidores do Pje e demais sistemas corporativos.
3	Subscrição JBoss Enterprise Application Platform 16 Cores com suporte <b>Premium</b> com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses)	22	Quantidade necessária ao suporte técnico dos servidores do Pje e demais sistemas corporativos.
4	Subscrição JBoss Enterprise Application Platform 16 Cores com suporte <b>Standard</b> com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses)	33	Quantidade necessária ao suporte técnico dos servidores do Pje e demais sistemas corporativos.

**Justificativa para lote único:** Todo o fornecimento deve ser executado por uma única empresa, uma vez que todos os itens são da mesma natureza e do mesmo fabricante, estando agrupados pela similaridade. A licitação em lote único não representa qualquer restrição ou prejuízo a ampla concorrência, uma vez que um canal de venda que comercialize os subscrições JBOSS EAP poderá



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

fornecer todos os itens do lote único. O agrupamento em lote único também irá favorecer a obtenção de melhores preços em função da potencial economia de escala E por último, considerando que os quantitativos são destinados a vários TRTs, inclusive com fornecimento de uma unidade apenas em boa parte dos casos, fica impossibilitada a apuração da cota de 25% destinada às microempresas e empresas de pequeno porte.

**3.6** - A adoção do **Sistema de Registro de Preços(SRP)** justifica-se com base no art. 3º, incisos III, do Decreto nº 7.892/2013, que preceitua que o SRP poderá ser adotado quando for conveniente a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo.

**3.7** - A licitação será realizada na modalidade **pregão**, na forma **eletrônica**, tipo **menor preço**, com **AJUDICAÇÃO PELO VALOR TOTAL DO LOTE**, para **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP)**, na forma do disposto no Decreto n. 7.892/2013, figurando como órgão gerenciador o **Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região** e órgãos participantes os demais Tribunais Regionais do Trabalho, listados abaixo:

<b>SIGLA</b>	<b>TRIBUNAL</b>
TRT02	Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região UG/UASG: 080010 CNPJ: 03.241.738/0001-39 Telefone: (11) 3150-2075 Endereço: Unidade Administrativa I - Av. Marquês de São Vicente,121 - Bloco A - 4º andar - Sala 404 - Barra Funda - São Paulo/SP PABX (11) 3150-2074
TRT03	Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região UG/UASG: 80008 CNPJ: 01.298.583/0001-41 Telefone: (31) 3238-7903 Endereço: Rua dos Goitacazes, 1475 - 15º andar - Barro Preto - Belo Horizonte/MG, CEP.30190-052



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

TRT04	Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região UG/UASG: 80014 CNPJ: 02.520.619/0001-52 Telefone: (51) 3255-2185 Endereço: Av. Praia de Belas, 1100 CEP: 90110-903. PORTO ALEGRE - RS
TRT05	Tribunal Regional do Trabalho da 5ª Região UG/UASG: 80007 CNPJ: 02.839.639/0001-90 Telefone: (71) 3319-7543/3319-7777 Endereço: RUA BELA VISTA DO CABRAL, 121 - NAZARÉ. CEP 40055-010 – SALVADOR-BA.
TRT06	Tribunal Regional do Trabalho da 6ª Região UG/UASG: 80006 CNPJ: 02.566.224/0001-90 Telefone: (81) 3225-3200 Endereço: Cais do Apolo, 739 - Bairro do Recife - Recife - PE - CEP 50030-902
TRT07	Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região UG/UASG: 80004 CNPJ: 03.235.270/0001-70 Telefone: (85) 3388-9314 Endereço: Rua Vicente Leite, 1281, 3º andar - Fortaleza – CE – CEP: 60.170-151
TRT11	Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região UG/UASG: 80002 CNPJ: 01.671.187/0001-18 Telefone: (92) 3621-7474 Endereço: Rua Visconde de Porto Alegre, 1265, Bairro Praça 14 de janeiro, CEP 69020-130, Manaus/AM
TRT12	Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região UG/UASG: 80013 CNPJ: 02.482.005/0001-23 Telefone: (48) 3216-4239 Rua Esteves Júnior, 395 - CENTRO - Florianópolis - SC - CEP: 88015-905 PABX (48)3216-4000
TRT15	Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região UG/UASG: 80011



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

	CNPJ: 03.773.524/001-03 Telefone: (19) 3231-9500 ramal 2874 Rua Doutor Quirino, 1080 - CENTRO - Campinas - SP - CEP: 13015-081
TRT16	Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região Nome: TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 16ª REGIÃO UG/UASG: 80018 CNPJ: 23.608.631/0001-93 Telefone: (98) 2109-9595 Endereço: Avenida Senador Vitorino Freire, Nº 2001, Bairro Areinha, São Luís - MA, CEP 65030-015
TRT23	Tribunal Regional do Trabalho da 23ª Região UG/UASG: 80025 CNPJ: 37.115.425/0001-56 Telefone: (65) 3648-4222/3648-4221 Endereço: Rua Engenheiro Edgard Prado Arze, 191 – Centro Político e Administrativo - CEP 78049-935 - Cuiabá – MT

**3.8 - NATUREZA DO SERVIÇO (SE CONTINUADO OU NÃO) E TIPAGEM (COMUM OU NÃO)**

- a) Bens e serviços comuns de acordo com a Lei nº 10520/2002 e os decretos 3555/2000 e 5450/2005;
- b) Trata-se de serviços continuados;

**3.9 - CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

- a) Bens e serviços comuns de acordo com a Lei nº 10520/2002 e os decretos 3555/2000 e 5450/2005;
- b) Não existem meios para o fornecimento direto;
- c) É assegurado o direito de preferência das microempresas e empresas de pequeno porte, como critério de desempate, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, artigos 44 e 45.



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

#### **4 – ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DOS SERVIÇOS DE SUPORTE**

##### **4.1 Subscrição anual JBoss Enterprise Application Platform 64 Cores com suporte *Premium* com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses):**

###### **4.1.1. A subscrição deverá contemplar:**

4.1.1.1. Acesso ao código fonte, código binário e documentação;

4.1.1.2. Acesso às últimas correções de bugs e erros de segurança;

4.1.1.3. Habilidade de apresentar qualquer versão de lançamento do Red Hat Jboss Enterprise Application Platform ou seja, as subscrições não serão específicas para uma versão. Com exceção dos sistemas de mainframe, as subscrições não serão específicas para uma arquitetura. Portanto, uma subscrição pode ser transferida para outras arquiteturas e também de um sistema de 32 bits para um sistema de 64 bits a qualquer momento;

4.1.1.4. Compatibilidade de redistribuição das subscrições, desde que o total de Core (núcleos de processadores) dos servidores não exceda o número de Core contratado;

4.1.1.5. Atualizações da versão dos softwares para as mais recentes, assim que disponibilizadas, através de meio eletrônico e do envio de mídias;

4.1.1.6. Suporte aos sistemas Java J2EE 1.4, Java EE 5, EJB 3.0, Java Persistence API 1.0, Servlet 2.5, JSP 2.1, JSP/EL 1.0, JSTL 1.2, JSF 1.2, Javamail 1.4, JAF 1.1, SAAJ 1.3 e JTA 1.1, ou superiores;

###### **4.1.2. Características do suporte técnico:**

4.1.2.1. O serviço de suporte premium a ser adquirido, deverá ser realizado no padrão 24x7 (atendimento 24 horas por dia, sete dias por semana), para os problemas com classificação de gravidade 1 (urgente) na Tabela 1, sendo que para as demais gravidades, o atendimento poderá ser realizado no horário normal de atendimento (de segunda-feira a sexta-feira, das 9:00 às 18:00 horas);

4.1.2.2. Deverá ser realizado com número de incidentes ilimitados e abranger as atividades descritas nos subitens abaixo por um período não inferior à 12 (doze) meses;



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

4.1.2.2.1. Execução de procedimentos técnicos para a resolução de problemas nos produtos de software de licença JBoss nos equipamentos, de forma a restabelecer o funcionamento normal dos mesmos;

4.1.2.2.2. Possuir estrutura interna para encaminhamento de chamados para os laboratórios dos produtos a fim de que os mesmos possam fornecer as devidas soluções e, se necessário, interagir nas correções necessárias aos sistemas;

4.1.2.2.3. Suporte técnico para dúvidas rotineiras de instalação, configuração e utilização, assim como dúvidas referentes aos produtos;

4.1.2.3. Conduzir a resolução de problemas e solicitações de recursos entre os engenheiros do fabricante do servidor de aplicação e os técnicos da equipe do Tribunal;

4.1.2.4. A empresa vencedora do processo licitatório deverá informar número de telefone nacional isento de tarifação telefônica (por exemplo, prefixo 0800), ou de telefone fixo localizado no município de Fortaleza, endereços de correio eletrônico e telefone celular, da área responsável que será designada para o relacionamento com este Tribunal. Esta área será responsável pelo recebimento e registro das informações referentes a problemas encontrados nos sistemas e de dúvidas sobre ocorrências, bem como pela solução de qualquer pendência com o TRT;

4.1.2.4.1. A empresa contratada deverá manter uma página na internet que possibilite a abertura e o acompanhamento de chamados;

4.1.2.4.2. A contratada deverá fornecer acesso total ao conteúdo presente em área restrita de suporte no endereço eletrônico (web site) do fabricante do software;

4.1.2.4.3. Acompanhar, por meio do Portal de Suporte da Red Hat, os serviços relacionados às subscrições, os quais estão relacionados à instalação, uso, configuração, diagnóstico e correções de bugs do servidor de aplicação;

4.1.2.4.4. Investigar padrões de comportamento de incidentes, de modo a assimilar e buscar uma solução proativa de eventuais problemas no ambiente do servidor de aplicação;

4.1.2.4.5. O atendimento deve ser efetuado em língua portuguesa;

4.1.2.4.6. Os tempos de respostas para atendimento dos chamados serão conforme tabela a seguir.

**TABELA 1**

<b>Tipo de Gravidade</b>	<b>Resposta Inicial*</b>	<b>Resposta Contínua**</b>
--------------------------	--------------------------	----------------------------



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

<b>Gravidade 1</b> (Urgente): um problema que impacta de forma grave o uso do software para fins de produção (por exemplo, perda de dados de produção, sistemas de produção não funcionam). A situação interrompe as operações corporativas e não há soluções de contorno.	1 hora	1 hora ou como acordado
<b>Gravidade 2</b> (Alta): um problema em que o software está funcionando, mas o uso do mesmo para fins de produção é reduzido de forma grave. Para fins de produção a situação está causando um grande impacto em partes das operações, corporativas e não há soluções de contorno.	3 horas	4 horas ou como acordado
<b>Gravidade 3</b> (Média): um problema que envolve a perda parcial e não crítica do uso do software para fins de produção ou para fins de desenvolvimento. Para fins de produção, há um impacto médio a baixo na operação, mas eles continuam em funcionamento. Para fins de desenvolvimento, a situação está causando a interrupção no prosseguimento do projeto ou sua migração para produção.	4 horas	8 horas ou como acordado
<b>Gravidade 4</b> (Baixa): resolução de dúvidas e questionamentos em geral, relato de erro de documentação ou recomendação de aprimoramento ou, modificação de um produto futuro. Para fins de produção, há um impacto pequeno ou nenhum impacto na operação, no desempenho ou na funcionalidade do sistema. Para fins de desenvolvimento, há um impacto de médio a baixo na condução de projetos, mas eles continuam em andamento.	10 horas	2 dias ou como acordado

\* Resposta Inicial é o prazo de retorno do suporte técnico após a abertura do chamado;

\*\* Resposta Contínua é o prazo de retorno do suporte técnico para acompanhamento de testes realizados para a solução dos chamados;

**4.2 Subscrição anual JBoss Enterprise Application Platform 64 Cores com suporte *Standard* com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses):**

**4.2.1.A subscrição deverá contemplar:**



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

4.2.1.1. Acesso ao código fonte, código binário e documentação;

4.2.1.2. Acesso às últimas correções de bugs e erros de segurança;

4.2.1.3. Habilidade de apresentar qualquer versão de lançamento do Red Hat Jboss Enterprise Application Platform ou seja, as subscrições não serão específicas para uma versão. Com exceção dos sistemas de mainframe, as subscrições não serão específicas para uma arquitetura. Portanto, uma subscrição pode ser transferida para outras arquiteturas e também de um sistema de 32 bits para um sistema de 64 bits a qualquer momento;

4.2.1.4. Compatibilidade de redistribuição das subscrições, desde que o total de Core (núcleos de processadores) dos servidores não exceda o número de Core contratado;

4.2.1.5. Atualizações da versão dos softwares para as mais recentes, assim que disponibilizadas, através de meio eletrônico e do envio de mídias;

4.2.1.6. Suporte aos sistemas Java J2EE 1.4, Java EE 5, EJB 3.0, Java Persistence API 1.0, Servlet 2.5, JSP 2.1, JSP/EL 1.0, JSTL 1.2, JSF 1.2, Javamail 1.4, JAF 1.1, SAAJ 1.3 e JTA 1.1, ou superiores;

4.2.2. Características do suporte técnico:

4.2.2.1. O serviço de suporte standard a ser adquirido, deverá ser realizado no padrão 9X5 (atendimento nove horas por dia, cinco dias por semana), de segunda-feira a sexta-feira das 9:00 às 18:00 horas;

4.2.2.2. Deverá ser realizado com número de incidentes ilimitados e abranger as atividades descritas nos subitens abaixo por um período não inferior à 12 (doze) meses;

4.2.2.2.1. Execução de procedimentos técnicos para a resolução de problemas nos produtos de software de licença JBoss nos equipamentos, de forma a restabelecer o funcionamento normal dos mesmos;

4.2.2.2.2. Possuir estrutura interna para encaminhamento de chamados para os laboratórios dos produtos a fim de que os mesmos possam fornecer as devidas soluções e, se necessário, interagir nas correções necessárias aos sistemas;

4.2.2.2.3. Suporte técnico para dúvidas rotineiras de instalação, configuração e utilização, assim como dúvidas referentes aos produtos;

4.2.2.3. Conduzir a resolução de problemas e solicitações de recursos entre os engenheiros do fabricante do servidor de aplicação e os técnicos da equipe do Tribunal;



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

4.2.2.4.A empresa vencedora do processo licitatório deverá informar número de telefone nacional isento de tarifação telefônica (por exemplo, prefixo 0800), ou de telefone fixo localizado no município de Fortaleza, endereços de correio eletrônico e telefone celular, da área responsável que será designada para o relacionamento com este Tribunal. Esta área será responsável pelo recebimento e registro das informações referentes a problemas encontrados nos sistemas e de dúvidas sobre ocorrências, bem como pela solução de qualquer pendência com o TRT;

4.2.2.4.1.A empresa contratada deverá manter uma página na internet que possibilite a abertura e o acompanhamento de chamados;

4.2.2.4.2.A contratada deverá fornecer acesso total ao conteúdo presente em área restrita de suporte no endereço eletrônico (web site) do fabricante do software;

4.2.2.4.3.Acompanhar, por meio do Portal de Suporte da Red Hat, os serviços relacionados às subscrições, os quais estão relacionados à instalação, uso, configuração, diagnóstico e correções de bugs do servidor de aplicação;

4.2.2.4.4.Investigar padrões de comportamento de incidentes, de modo a assimilar e buscar uma solução proativa de eventuais problemas no ambiente do servidor de aplicação;

4.2.2.4.5.O atendimento deve ser efetuado em língua portuguesa;

4.2.2.4.6.Os tempos de respostas para atendimento dos chamados serão conforme tabela a seguir.

**TABELA 2**

<b>Tipo de Gravidade</b>	<b>Resposta Inicial* e Resposta Contínua**</b>
<b>Gravidade 1</b> (Urgente): um problema que impacta de forma grave o uso do software para fins de produção (por exemplo, perda de dados de produção, sistemas de produção não funcionam). A situação interrompe as operações corporativas e não há soluções de contorno.	1 hora
<b>Gravidade 2</b> (Alta): um problema em que o software está funcionando, mas o uso do mesmo para fins de produção é reduzido de forma grave. Para fins de produção a situação está causando um grande impacto em partes das operações, corporativas e não há soluções de contorno.	4 horas



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

<b>Gravidade 3</b> (Média): um problema que envolve a perda parcial e não crítica do uso do software para fins de produção ou para fins de desenvolvimento. Para fins de produção, há um impacto médio a baixo na operação, mas eles continuam em funcionamento. Para fins de desenvolvimento, a situação está causando a interrupção no prosseguimento do projeto ou sua migração para produção.	1 dia útil
<b>Gravidade 4</b> (Baixa): resolução de dúvidas e questionamentos em geral, relato de erro de documentação ou recomendação de aprimoramento ou. modificação de um produto futuro. Para fins de produção, há um impacto pequeno ou nenhum impacto na operação, no desempenho ou na funcionalidade do sistema. Para fins de desenvolvimento, há um impacto de médio a baixo na condução de projetos, mas eles continuam em andamento.	2 dias úteis

\* Resposta Inicial é o prazo de retorno do suporte técnico após a abertura do chamado;

\*\* Resposta Contínua é o prazo de retorno do suporte técnico para acompanhamento de testes realizados para a solução dos chamados;

**4.3 Subscrição anual JBoss Enterprise Application Platform 16 Cores com suporte *Premium* com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses):**

**4.3.1.A subscrição deverá contemplar:**

4.3.1.1.Acesso ao código fonte, código binário e documentação;

4.3.1.2.Acesso às últimas correções de bugs e erros de segurança;

4.3.1.3.Habilidade de apresentar qualquer versão de lançamento do Red Hat Jboss Enterprise Application Platform ou seja, as subscrições não serão específicas para uma versão. Com exceção dos sistemas de mainframe, as subscrições não serão específicas para uma arquitetura. Portanto, uma subscrição pode ser transferida para outras arquiteturas e também de um sistema de 32 bits para um sistema de 64 bits a qualquer momento;

4.3.1.4 Compatibilidade de redistribuição das subscrições, desde que o total de Core (núcleos de processadores) dos servidores não exceda o número de Core contratado;

4.3.1.5.Atualizações da versão dos softwares para as mais recentes, assim que disponibilizadas, através de meio eletrônico e do envio de mídias;



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

4.3.1.6. Suporte aos sistemas Java J2EE 1.4, Java EE 5, EJB 3.0, Java Persistence API 1.0, Servlet 2.5, JSP 2.1, JSP/EL 1.0, JSTL 1.2, JSF 1.2, Javamail 1.4, JAF 1.1, SAAJ 1.3 e JTA 1.1, ou superiores;

**4.3.2. Características do suporte técnico:**

4.3.2.1. O serviço de suporte premium a ser adquirido, deverá ser realizado no padrão 24x7 (atendimento 24 horas por dia, sete dias por semana), para os problemas com classificação de gravidade 1 (urgente) na Tabela 1, sendo que para as demais gravidades, o atendimento poderá ser realizado no horário normal de atendimento (de segunda-feira a sexta-feira, das 9:00 às 18:00 horas);

4.3.2.2. Deverá ser realizado com número de incidentes ilimitados e abranger as atividades descritas nos subitens abaixo por um período não inferior à 12 (doze) meses;

4.3.2.2.1. Execução de procedimentos técnicos para a resolução de problemas nos produtos de software de licença JBoss nos equipamentos, de forma a restabelecer o funcionamento normal dos mesmos;

4.3.2.2.2. Possuir estrutura interna para encaminhamento de chamados para os laboratórios dos produtos a fim de que os mesmos possam fornecer as devidas soluções e, se necessário, interagir nas correções necessárias aos sistemas;

4.3.2.2.3. Suporte técnico para dúvidas rotineiras de instalação, configuração e utilização, assim como dúvidas referentes aos produtos;

4.3.2.3. Conduzir a resolução de problemas e solicitações de recursos entre os engenheiros do fabricante do servidor de aplicação e os técnicos da equipe do Tribunal;

4.3.2.4. A empresa vencedora do processo licitatório deverá informar número de telefone nacional isento de tarificação telefônica (por exemplo, prefixo 0800), ou de telefone fixo localizado no município de Fortaleza, endereços de correio eletrônico e telefone celular, da área responsável que será designada para o relacionamento com este Tribunal. Esta área será responsável pelo recebimento e registro das informações referentes a problemas encontrados nos sistemas e de dúvidas sobre ocorrências, bem como pela solução de qualquer pendência com o TRT;

4.3.2.4.1. A empresa contratada deverá manter uma página na internet que possibilite a abertura e o acompanhamento de chamados;

4.3.2.4.2. A contratada deverá fornecer acesso total ao conteúdo presente em área restrita de suporte no endereço eletrônico (web site) do fabricante do software;



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

4.3.2.4.3. Acompanhar, por meio do Portal de Suporte da Red Hat, os serviços relacionados às subscrições, os quais estão relacionados à instalação, uso, configuração, diagnóstico e correções de bugs do servidor de aplicação;

4.3.2.4.4. Investigar padrões de comportamento de incidentes, de modo a assimilar e buscar uma solução proativa de eventuais problemas no ambiente do servidor de aplicação;

4.3.2.4.5. O atendimento deve ser efetuado em língua portuguesa;

4.3.2.4.6. Os tempos de respostas para atendimento dos chamados serão conforme tabela a seguir.

**TABELA 3**

<b>Tipo de Gravidade</b>	<b>Resposta Inicial*</b>	<b>Resposta Contínua**</b>
<b>Gravidade 1</b> (Urgente): um problema que impacta de forma grave o uso do software para fins de produção (por exemplo, perda de dados de produção, sistemas de produção não funcionam). A situação interrompe as operações corporativas e não há soluções de contorno.	1 hora	1 hora ou como acordado
<b>Gravidade 2</b> (Alta): um problema em que o software está funcionando, mas o uso do mesmo para fins de produção é reduzido de forma grave. Para fins de produção a situação está causando um grande impacto em partes das operações, corporativas e não há soluções de contorno.	3 horas	4 horas ou como acordado
<b>Gravidade 3</b> (Média): um problema que envolve a perda parcial e não crítica do uso do software para fins de produção ou para fins de desenvolvimento. Para fins de produção, há um impacto médio a baixo na operação, mas eles continuam em funcionamento. Para fins de desenvolvimento, a situação está causando a interrupção no prosseguimento do projeto ou sua migração para produção.	4 horas	8 horas ou como acordado
<b>Gravidade 4</b> (Baixa): resolução de dúvidas e questionamentos em geral, relato de erro de documentação ou recomendação de aprimoramento ou modificação de um produto futuro. Para fins de produção, há um impacto pequeno ou nenhum impacto na operação, no desempenho ou na funcionalidade do sistema. Para fins de desenvolvimento, há um impacto de médio a baixo na	10 horas	2 dias ou como acordado



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

condução de projetos, mas eles continuam em andamento.		
--------------------------------------------------------	--	--

\* Resposta Inicial é o prazo de retorno do suporte técnico após a abertura do chamado;

\*\* Resposta Contínua é o prazo de retorno do suporte técnico para acompanhamento de testes realizados para a solução dos chamados;

**4.4 Subscrição anual JBoss Enterprise Application Platform 16 Cores com suporte *Standard* com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses):**

**4.4.1.A subscrição deverá contemplar:**

4.4.1.1.Acesso ao código fonte, código binário e documentação;

4.4.1.2.Acesso às últimas correções de bugs e erros de segurança;

4.4.1.3.Habilidade de apresentar qualquer versão de lançamento do Red Hat Jboss Enterprise Application Platform ou seja, as subscrições não serão específicas para uma versão. Com exceção dos sistemas de mainframe, as subscrições não serão específicas para uma arquitetura. Portanto, uma subscrição pode ser transferida para outras arquiteturas e também de um sistema de 32 bits para um sistema de 64 bits a qualquer momento;

4.4.1.4 Compatibilidade de redistribuição das subscrições, desde que o total de Core (núcleos de processadores) dos servidores não exceda o número de Core contratado;

4.4.1.5.Atualizações da versão dos softwares para as mais recentes, assim que disponibilizadas, através de meio eletrônico e do envio de mídias;

4.4.1.6.Suporte aos sistemas Java J2EE 1.4, Java EE 5, EJB 3.0, Java Persistence API 1.0, Servlet 2.5, JSP 2.1, JSP/EL 1.0, JSTL 1.2, JSF 1.2, Javamail 1.4, JAF 1.1, SAAJ 1.3 e JTA 1.1, ou superiores;

**4.4.2.Características do suporte técnico:**

4.4.2.1.O serviço de suporte standard a ser adquirido, deverá ser realizado no padrão 9X5 (atendimento nove horas por dia, cinco dias por semana), de segunda-feira a sexta-feira das 9:00 às 18:00 horas;



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

4.4.2.2. Deverá ser realizado com número de incidentes ilimitados e abranger as atividades descritas nos subitens abaixo por um período não inferior à 12 (doze) meses;

4.4.2.2.1. Execução de procedimentos técnicos para a resolução de problemas nos produtos de software de licença JBoss nos equipamentos, de forma a restabelecer o funcionamento normal dos mesmos;

4.4.2.2.2. Possuir estrutura interna para encaminhamento de chamados para os laboratórios dos produtos a fim de que os mesmos possam fornecer as devidas soluções e, se necessário, interagir nas correções necessárias aos sistemas;

4.4.2.2.3. Suporte técnico para dúvidas rotineiras de instalação, configuração e utilização, assim como dúvidas referentes aos produtos;

4.4.2.3. Conduzir a resolução de problemas e solicitações de recursos entre os engenheiros do fabricante do servidor de aplicação e os técnicos da equipe do Tribunal;

4.4.2.4. A empresa vencedora do processo licitatório deverá informar número de telefone nacional isento de tarifação telefônica (por exemplo, prefixo 0800), ou de telefone fixo localizado no município de Fortaleza, endereços de correio eletrônico e telefone celular, da área responsável que será designada para o relacionamento com este Tribunal. Esta área será responsável pelo recebimento e registro das informações referentes a problemas encontrados nos sistemas e de dúvidas sobre ocorrências, bem como pela solução de qualquer pendência com o TRT;

4.4.2.4.1. A empresa contratada deverá manter uma página na internet que possibilite a abertura e o acompanhamento de chamados;

4.4.2.4.2. A contratada deverá fornecer acesso total ao conteúdo presente em área restrita de suporte no endereço eletrônico (web site) do fabricante do software;

4.4.2.4.3. Acompanhar, por meio do Portal de Suporte da Red Hat, os serviços relacionados às subscrições, os quais estão relacionados à instalação, uso, configuração, diagnóstico e correções de bugs do servidor de aplicação;

4.4.2.4.4. Investigar padrões de comportamento de incidentes, de modo a assimilar e buscar uma solução proativa de eventuais problemas no ambiente do servidor de aplicação;

4.4.2.4.5. O atendimento deve ser efetuado em língua portuguesa;

4.4.2.4.6. Os tempos de respostas para atendimento dos chamados serão conforme tabela a seguir.

**TABELA 4**



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

<b>Tipo de Gravidade</b>	<b>Resposta Inicial* e Resposta Contínua**</b>
<b>Gravidade 1</b> (Urgente): um problema que impacta de forma grave o uso do software para fins de produção (por exemplo, perda de dados de produção, sistemas de produção não funcionam). A situação interrompe as operações corporativas e não há soluções de contorno.	1 hora
<b>Gravidade 2</b> (Alta): um problema em que o software está funcionando, mas o uso do mesmo para fins de produção é reduzido de forma grave. Para fins de produção a situação está causando um grande impacto em partes das operações, corporativas e não há soluções de contorno.	4 horas
<b>Gravidade 3</b> (Média): um problema que envolve a perda parcial e não crítica do uso do software para fins de produção ou para fins de desenvolvimento. Para fins de produção, há um impacto médio a baixo na operação, mas eles continuam em funcionamento. Para fins de desenvolvimento, a situação está causando a interrupção no prosseguimento do projeto ou sua migração para produção.	1 dia útil
<b>Gravidade 4</b> (Baixa): resolução de dúvidas e questionamentos em geral, relato de erro de documentação ou recomendação de aprimoramento ou modificação de um produto futuro. Para fins de produção, há um impacto pequeno ou nenhum impacto na operação, no desempenho ou na funcionalidade do sistema. Para fins de desenvolvimento, há um impacto de médio a baixo na condução de projetos, mas eles continuam em andamento.	2 dias úteis

\* Resposta Inicial é o prazo de retorno do suporte técnico após a abertura do chamado;

\*\* Resposta Contínua é o prazo de retorno do suporte técnico para acompanhamento de testes realizados para a solução dos chamados;

## **5 – CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE**



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Serão exigidos os critérios constantes do Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho - CSJT 5.2.1 "a" a "f" e "h".

## 6 - MODELO DE FORNECIMENTO DE BENS

ESTIMATIVA DE VOLUME DE SERVIÇOS OU BENS			
LOTE ÚNICO			
Item	Descritivo	qtd	Forma de Estimativa
1	Subscrição JBoss Enterprise Application Platform 64 Cores com suporte <b>Premium</b> com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses)	11	Quantidade necessária ao suporte técnico dos servidores do Pje e demais sistemas corporativos.
2	Subscrição JBoss Enterprise Application Platform 64 Cores com suporte <b>Standard</b> com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses)	21	Quantidade necessária ao suporte técnico dos servidores do Pje e demais sistemas corporativos.
3	Subscrição JBoss Enterprise Application Platform 16 Cores com suporte <b>Premium</b> com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses)	22	Quantidade necessária ao suporte técnico dos servidores do Pje e demais sistemas corporativos.
4	Subscrição JBoss Enterprise Application Platform 16 Cores com suporte <b>Standard</b> com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses)	33	Quantidade necessária ao suporte técnico dos servidores do Pje e demais sistemas corporativos.

**6.1.** Os serviços de suporte técnicos deverão ser prestados a partir da data da assinatura do contrato.

**6.2.** A Contratada deverá, num prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos a partir da assinatura do contrato, fornecer as credenciais de acesso ao portal do fabricante, comprovando que a(s) subscrição(ões) está válida(s) com o fabricante pelo período de 12 (doze) meses.

**6.3.** O período coberto pela subscrição deve ter início em data igual ou posterior a data de assinatura do contrato, sendo que neste último caso não deve exceder o prazo de 15 (quinze) dias corridos a partir da assinatura do contrato.

## 7 – HABILITAÇÃO

7.1. Para fins de habilitação ao certame, os interessados terão de satisfazer os requisitos relativos a:



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

- a) cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e na Lei nº 9.854/99;
- b) habilitação jurídica;
- c) regularidade fiscal e trabalhista;
- d) qualificação técnica;
- e) qualificação econômico-financeira.

7.2 O cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º da CF, dar-se-á mediante declaração do licitante de que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

7.3. Os documentos relativos à **Habilitação jurídica** são:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova de diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.4. Os documentos relativos à **Regularidade Fiscal e Trabalhista** são:

- a) Prova de regularidade relativa às Fazendas Federal (Tributos e Contribuições Federais, Dívida Ativa da União e Seguridade Social), Estadual e Municipal;
- b) Prova de regularidade relativa Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- c) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

7.5. Para comprovação da **qualificação técnica** o licitante vencedor da etapa de lances deverá apresentar atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) que forneceu pelo menos 01 (uma) subscrição JBoss Enterprise Application Platform 16 ou 64 Cores pelo período de no mínimo **12 (doze) meses**.

7.6. Para comprovação da **qualificação econômico-financeira** o licitante deverá apresentar:

a) **balanço patrimonial e demonstrações contábeis** referentes ao último exercício social, comprovando índices de Liquidez Geral – LG, Liquidez Corrente – LC, e Solvência Geral – SG superiores a 1 (um);

b) **Capital Circulante Líquido ou Capital de Giro** (Ativo Circulante - Passivo Circulante) de, no mínimo, 16,66% (dezesesseis inteiros e sessenta e seis centésimos por cento) do valor estimado da contratação, tendo por base o balanço patrimonial e as demonstrações contábeis do último exercício social;

c) **comprovação de patrimônio líquido** de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, por meio da apresentação do balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, apresentados na forma da lei, vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais, quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data da apresentação da proposta;

d) **declaração do licitante**, acompanhada da relação de compromissos assumidos, de que um doze avos dos contratos firmados com a Administração Pública e/ou com a iniciativa privada vigentes na data apresentação da proposta não é superior ao patrimônio líquido do licitante que poderá ser atualizado na forma descrita na alínea “c”, observados os seguintes requisitos:

1). a declaração deve ser acompanhada da Demonstração do Resultado do Exercício – DRE, relativa ao último exercício social;

2). caso a diferença entre a declaração e a receita bruta discriminada na Demonstração do Resultado do Exercício – DRE apresentada seja superior a 10% (dez por cento), para mais ou para menos, o licitante deverá apresentar justificativas;

e) **certidão negativa** de feitos sobre falência, recuperação judicial ou recuperação extrajudicial,



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

## **8 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- 8.1. Emitir nota de empenho.
- 8.2. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pela Contratada;
- 8.3. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da contratada às dependências do Tribunal;
- 8.4. Efetuar o pagamento de acordo com o estabelecido neste Termo de Referência;
- 8.5. Fiscalizar e acompanhar a execução contratual.

## **9 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 9.1. Envidar todo o empenho necessário ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhe são confiados;
- 9.2. Prestar a serviço de suporte, objeto da contratação, imediatamente após a assinatura do contrato, cumprindo rigorosa e integralmente o disposto no item 4 - **ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO SERVIÇO DE SUPORTE** - do termo de referência;
- 9.3. Apresentar, na data da assinatura do contrato, declaração assinada pelo representante legal da empresa indicando **preposto** e seu **substituto** para representá-la durante a execução, conforme modelo - Anexo I do termo de Referência;
- 9.4. Cumprir os prazos de atendimento definidos no item 4 deste Termo de Referência;
- 9.5. Comprovar a validade das subscrições junto ao fabricante no prazo e na forma estabelecidos nos itens 6.2 e 6.3 deste termo de referência, respectivamente;
- 9.6. Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

executados por seus empregados, uma vez inexistir, no caso, vínculo empregatício deles com a Contratante;

9.7. Respeitar o sistema de segurança do Contratante e fornecer todas as informações solicitadas por ele;

9.8. Guardar inteiro sigilo dos serviços contratados e dos dados processados, bem como de toda e qualquer documentação gerada, reconhecendo serem esses de propriedade e uso exclusivo do Contratante, sendo vedada, à Contratada, sua cessão, locação ou venda a terceiros;

9.9. Manter, durante toda a execução contrato, todas as condições de habilitação exigidas para a contratação;

9.10. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada;

9.11. Aceitar os acréscimos ou supressões julgadas necessárias pela contratante, nos limites estabelecidos na lei 8666/93;

9.12. Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar ao Tribunal ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;

9.13. Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, de seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, os quais não têm nenhum vínculo empregatício com o TRT;

9.14. Obedecer às normas técnicas, de saúde, de higiene e de segurança do trabalho, de acordo com as normas do MTE;

9.15. Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços e fiscalizar o uso, em especial pelo que consta da Norma Regulamentadora nº 6 do MTE;

9.16. Elaborar e implementar Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA), de acordo com as Normas Regulamentadoras do MTE;

9.17. Elaborar e implementar Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), com o objetivo de promoção e preservação da saúde dos trabalhadores, de acordo com as Normas Regulamentadoras do MTE;



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

9.18. Assegurar, durante a vigência do contrato, capacitação a todos os trabalhadores em saúde e segurança no trabalho, dentro da jornada de trabalho, com carga horária mínima de 2 (duas) horas mensais, conforme a Resolução CSJT nº 98 de 20 de abril de 2012;

9.19. Assegurar, durante a vigência do contrato, a capacitação dos trabalhadores quanto às práticas definidas na política de responsabilidade socioambiental do órgão;

9.20. Priorizar o emprego de mão de obra, materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local para execução dos serviços.

## **10 - RECEBIMENTO E ACEITE DOS SERVIÇOS**

**10.1** - Os serviços serão recebidos mensalmente de forma:

- a) **provisória**, no ato do recebimento da nota fiscal, pelo fiscal técnico do contrato responsável pelo acompanhamento dos serviços;
- b) **definitiva**, pelo gestor do contrato, com base na verificação do trabalho feito pelo fiscal técnico e na verificação de todos os outros aspectos do contrato que não a execução do objeto propriamente dita, em até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório.

## **11 - FISCALIZAÇÃO**

**11.1.** A gestão e a fiscalização da contratação caberá aos representantes da Administração especialmente designados. Nos impedimentos e afastamentos legais deste, suas funções serão desempenhadas por seus respectivos substitutos.

**11.2.** A Administração poderá alterar a designação dos gestores e fiscais, quando conveniente, sendo consignado formalmente nos autos e comunicado à Contratada, sem necessidade de elaboração de termo aditivo.

**11.3.** O gestores e fiscais designados exercerem, de forma segregada, as atribuições previstas na Resolução TRT7 nº. 200/2014, e tudo o mais que for necessário visando o adequado acompanhamento e fiscalização da execução contratual, devendo ainda providenciar as medidas necessárias às soluções de quaisquer contratemplos que porventura venham a ocorrer.



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

**11.4.** As decisões e providências que ultrapassem a competência dos gestores e fiscais deverão ser solicitadas, em tempo oportuno, à Diretoria competente, para adoção das medidas que julgar convenientes.

**11.5.** A gestão e a fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666/93.

**11.6.** As informações e os esclarecimentos solicitados pela Contratada poderão ser prestados através do telefone **3388.9314**.

## **12 - FORMA DE PAGAMENTO**

**12.1** - O pagamento será efetuado mensalmente, na conta bancária fornecida pela empresa, mediante a apresentação de nota fiscal, em até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento definitivo, ocasião em que este Tribunal verificará a regularidade com as Fazendas Federal (Tributos e Contribuições Federais, Dívida Ativa da União e Seguridade Social), Estadual e Municipal, com a Seguridade Social (INSS), com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), bem como a regularidade trabalhista, através da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

**12.2** - A CONTRATADA deverá indicar no corpo da nota fiscal, o número e nome do banco, agência e número da conta onde deverá ser feito o pagamento, via ordem bancária;

**12.3** - Caso seja constatada alguma irregularidade na nota fiscal, esta será devolvida à CONTRATADA, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação;

## **13 - DO CONTRATO E SUA VIGÊNCIA**

A contratação será formalizada por contrato para todos os efeitos legais.



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

O contrato terá vigência de 12 meses a partir de sua assinatura, renovável por iguais períodos nos termos do artigo 57, inciso IV, da Lei nº 8666/93.

#### **14 - REGIME DE EXECUÇÃO**

Regime de empreitada por preço global, visto que a presente contratação tem objeto definido e possui quantidade de serviço previamente delimitada.

#### **15 - CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**

O pagamento será efetuado mensalmente.

#### **16 - PENALIDADES**

16.1 A recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços sujeitará a Contratada à **multa**, no percentual de **5% (cinco por cento)**, calculada sobre o valor do total a ser registrado;

Além da sanção prevista no item supra, a Contratada poderá incorrer nas seguintes sanções:

**a) Advertência**, nos casos de faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

**b) multa**, no percentual de **0,1% (um décimo por cento)** sobre o valor total do contrato, por dia de atraso no cumprimento das cláusulas contratuais que envolvam a observância de prazos, até o limite de 10% (dez por cento). exceto para as ocorrências verificadas nas alíneas "c";

**c) multa**, no percentual de **0,2% (dois décimos por cento)** por hora, calculada sobre o valor do mensal do contrato, na hipótese de atraso no atendimento a que se refere a Tabela 1 e a Tabela 2 (Tipo de Gravidade) do item 4 do Termo de Referência, até o limite de 15% (quinze por cento). Na ocorrência de mais de 3 (três) atrasos no período de 1 (um) mês ficará caracterizada a inexecução parcial do contrato;

**f) multa**, no percentual de **20% (vinte por cento)**, calculada sobre o valor do contrato, na hipótese de inexecução parcial do Contrato;



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

**g) multa**, no percentual de **30% (trinta por cento)**, calculada sobre o valor do contrato, na hipótese de inexecução total do Contrato;

**h) multa**, no percentual de **10% (dez por cento)**, calculada sobre o valor do contrato, nos demais casos de descumprimento contratual;

**16.2** Se os atrasos de que tratam o itens **b)**, e **c)** superarem o dobro do prazo especificado, a Administração poderá entender pela inexecução parcial ou total do contrato, conforme o caso;

**16.2** As multas previstas nesta cláusula poderão ser descontadas dos pagamentos a que porventura a **CONTRATADA** tenha direito;

**16.4** A aplicação de sanções previstas neste instrumento será sempre precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa, cuja intimação dar-se-á na forma da lei, inclusive através de fax ou *e-mail*.

**17 – VALOR DA CONTRATAÇÃO:**

ORÇAMENTO DETALHADO						
LOTE ÚNICO						
Item	Descritivo	qtd	Valor unitário	Valor mensal	Valor total	
1	Subscrição anual JBoss Enterprise Application Platform 64 Cores com suporte Premium com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses)	11	R\$ 162.977,14	R\$ 13.581,43	R\$ 1.792.748,54	
2	Subscrição anual JBoss Enterprise Application Platform 64 Cores com	21	R\$ 113.748,91	R\$ 9.479,08	R\$ 2.388.727,11	



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

	suporte Standard com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses)				
3	Subscrição anual JBoss Enterprise Application Platform 16 Cores com suporte Premium com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses)	22	R\$ 42.596,16	R\$ 3.549,68	R\$ 937.115,52
4	Subscrição anual JBoss Enterprise Application Platform 16 Cores com suporte Standard com garantia de funcionamento e direito de atualização de versão do software por um período de 12 (doze meses)	33	R\$ 29.060,21	R\$ 2.421,68	R\$ 958.986,93
Valor total da contratação -->			<b>R\$ 6.077.578,10</b> (seis milhões, setenta e sete mil, quinhentos e setenta e oito reais e dez centavos)		

**A quantidade mínima a ser pedida para todos os itens é 1 (uma) unidade.**

**Critério de aceitabilidade de preços:** Os preços, tanto unitário quanto global, correspondem ao





**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 7ª REGIÃO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

**ANEXO I do Termo de Referência**

**MODELO DE CARTA DE PREPOSTO**

Pelo presente instrumento, a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, estabelecida na Rua \_\_\_\_\_, vem indicar o Sr. \_\_\_\_\_; inscrito no CPF sob nº \_\_\_\_\_; portador do RG nº \_\_\_\_\_; telefone: \_\_\_\_\_; e-mail \_\_\_\_\_ e endereço \_\_\_\_\_, como **preposto titular** e o Sr. \_\_\_\_\_; inscrito no CPF sob nº \_\_\_\_\_; portador do RG nº \_\_\_\_\_; telefone: \_\_\_\_\_; e-mail \_\_\_\_\_ e endereço \_\_\_\_\_ como **preposto substituto**, conferindo-lhes poderes para representá-la durante a execução contratual.

Fortaleza, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Representante legal com firma reconhecida em Cartório)

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Preposto com firma reconhecida em Cartório)

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Preposto substituto com firma reconhecida em Cartório)